

Scheda informativa requisiti minimi per l'accesso all'incentivo



Pompe di Calore aria-aria

Informazioni generali

- ✓ L'incentivo non può mai eccedere il 65% delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento (il calcolo dell'incentivo viene stabilito in base alle caratteristiche tecniche del prodotto e la zona climatica d'installazione) che possono comprendere sia fornitura che manodopera d'installazione
- ✓ L'incentivo fino a € 4999,99 viene erogato in un'unica soluzione dopo circa 4/6 mesi dalla data di conclusione dei lavori, al di sopra di € 5000 l'incentivo viene diviso in più rate;
- ✓ Il Soggetto Responsabile, colui che sostiene le spese, e che richiede l'incentivo deve essere in possesso di un titolo sull'immobile oggetto di intervento (possessore, detentore/affittuario, parente convivente)
- ✓ Tra la data dell'ultimo bonifico significativo (fornitura o installazione) e la data di fine lavori non devono passare mai più di 90 giorni
- ✓ La richiesta deve essere presentata entro 60 giorni dalla data di fine lavori
- ✓ L'intervento deve prevedere la sostituzione di una o più Pompe di Calore con una o più Pompe di Calore conformi al DM 16-02-2016 destinate a erogare energia termica alle medesime **utenze (ambienti riscaldati)**

Il nuovo generatore di calore deve possedere obbligatoriamente la **Dichiarazione del Costruttore ai sensi del DM 16 febbraio 2016 (richiedere questa documentazione al rivenditore prima di procedere con l'acquisto)**

NOTA BENE: L'intervento che prevede la sostituzione di un Condizionatore (solo aria fredda) con una Pompa di Calore (aria fredda e calda) NON È INCENTIVABILE.

Il pagamento della pratica avviene dopo l'approvazione del GSE ed è valido solo se vengono seguite scrupolosamente tutte le procedure qui descritte, in caso contrario il pagamento sarà anticipato.

Assistenza clienti per la corretta raccolta dei dati e delle informazioni:

email: assistenza@eco-bonus.it

Procedura operativa da seguire obbligatoriamente per l'accesso all'incentivo

Requisiti minimi e procedure standard per l'accesso all'incentivo

- 1 Le spese per la realizzazione dell'intervento dovranno essere pagate esclusivamente tramite bonifico bancario "Ordinario"
 - ✓ Il Soggetto Responsabile (colui che sostiene le spese e che richiede l'incentivo) deve avere un conto corrente personale per potersi fare accreditare l'incentivo e deve quindi avere l'IBAN riconducibile a lui
 - ✓ La causale specificata nel bonifico ordinario deve essere esclusivamente per il Conto Termico (**INT 2.A D.M. 16-02-2016, codice fiscale del Soggetto Responsabile, Partita IVA del rivenditore/installatore, numero e data fattura che si sta pagando**) ed eseguito esclusivamente dal Soggetto Responsabile (anche se ha un conto corrente cointestato con un'altra persona).
 - ✓ È obbligatorio fornire la **ricevuta di bonifico eseguito e andato a buon fine** e non la disposizione di pagamento.
 - ✓ Nel caso il bonifico fosse eseguito dalla Finanziaria per conto del Soggetto Responsabile, è obbligatorio fornire anche la copia del Contratto di Finanziamento. Il contratto di finanziamento deve essere riconducibile al Soggetto Responsabile (colui che sostiene le spese e che richiede l'incentivo). **NON E' AMMESSO IL FINANZIAMENTO INTESATATO A TERZI.**

NON ESEGUIRE MAI BONIFICI PER INCENTIVI FISCALI: Art. 16.bis DPR 917/86 (TUIR) / L. 296/2006

- 2 La fattura da presentare al GSE deve contenere:

OBBLIGATORIO

- ✓ Il riferimento al generatore di calore acquistato (marca e modello), comprensiva dei costi sostenuti (imponibile + IVA)
- ✓ Deve essere intestata al Soggetto Responsabile (colui che sostiene le spese e che richiede l'incentivo)
- ✓ Deve riportare il riferimento al D.M. 16.02.2016 (anche in un campo libero della fattura)
- ✓ Deve riportare i dati della ditta che rilascia la fattura

FACOLTATIVO

- ✓ Spese idrauliche e murarie necessarie per la sostituzione
- ✓ Spese di fornitura di accessori
- ✓ Spese professionali connesse alla realizzazione dell'intervento
- ✓ Possono essere fornite più fatture: d'acconto e saldo

3 Le foto da fornire **OBBLIGATORIAMENTE** sono:**Foto del vecchio generatore da sostituire (vedi esempi pagina successiva):**

- A** - Foto di ogni unità esterna montata ripresa da più posizioni
- B** - Foto di ogni unità interna montata ripresa da più posizioni
- C** - Foto delle targhette ben leggibili di ogni unità esterna ed interna (obbligatoria per dimostrare che sono Pompe di Calore)*
- D** - Foto dell'ambiente esterno ed interno senza le unità esterne ed interne montate (dimostrazione che sono state smontate)

() in caso di assenza delle stesse siete pregati di contattarci per ulteriori indicazioni.*

Se il locale che accoglieva il vecchio generatore sarà sottoposto a lavori di ristrutturazione, prima di posizionare il nuovo generatore di calore:

Devono essere fotografate le varie fasi dei lavori (inizio, durante e fine lavori)

Foto del nuovo generatore (vedi esempi pagina successiva):

- F** - Foto delle targhette ben leggibili di ogni unità esterna ed interna (se presente)
- G** - Foto di ogni unità esterna montata ripresa da più posizioni
- H** - Foto dell'ambiente interno vuoto (solo se le nuove unità interne sono montate in una posizione diversa rispetto alle vecchie unità ma nella medesima UTENZA)
- I** - Foto di ogni unità interna montata ripresa da più posizioni (se la posizione è diversa rispetto a quella vecchia la foto deve essere a grandangolo per dimostrare che l'UTENZA è medesima)

LA DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA SOPRA ELENcata È FONDAMENTALE PER GARANTIRE L'ESITO POSITIVO DA PARTE DEL GSE.

INOLTRE LE FOTOGRAFIE DEVONO RISULTARE CHIARE E BEN VISIBILI: NON SONO AMMESSE FOTO SFocate O CON DATI DI TARGA NON LEGGIBILI

4 Deve essere fornito un documento idoneo di smaltimento del generatore di calore sostituito:

L'effettivo smaltimento del generatore sostituito deve essere riconducibile al Soggetto Responsabile e documentato mediante presentazione del **certificato di smaltimento timbrato/firmato e vidimato dalla Camera di Commercio (es: formulario rifiuti)**, nel quale deve essere indicata la tipologia del generatore smaltito, o di un **documento analogo** attestante che il generatore è stato consegnato ad un apposito centro per lo smaltimento e timbrato/firmato dallo stesso.

ESEMPIO DEL FORMULARIO RIFIUTI CONFORME

VIDIMAZIONE DELLA CAMERA DI COMMERCIO

FORMULARIO IDENTIFICAZIONE RIFIUTO Serie e numero: **FIR 180385 /18** - del **09/01/2019**
(Decreto 152/09 art. 10 e successive modifiche)
 Numero Registro

DATI ANGRAFICI DEL SOGGETTO RESPONSABILE

Unità locale: _____

Codice fiscale: _____ N. Aut./Albo: _____ del _____

Destinatario: FDP METAL SRL
 VIA ISDNZO CC DRSGLOIO,ED.B SC. A 04100 LATINA LT

Luogo di destinazione: VIA MONTI LEPINI,130 04012 CISTERNA DI LATINA LT

Codice fiscale: **02877070595** N. Aut./Albo: **PROT. 21165** del **26/04/2016**

Trasportatore del rifiuto: CENTRO DEMOLIZIONI SRL
 VIA MONTI LEPINI,130 04012 CISTERNA DI LATINA LT

Codice fiscale: **00300570595** N. Aut./Albo: **RM01111** del **20/07/2017**

Trasporto di rifiuti non pericolosi prodotti nel proprio stabilimento S

Annotazioni: ROTTAME DERIVANTE DA UNA CALDAIA A GASOLIO, MARCA RIELLO, TIPO 4
50ML, COD. 3450131, MAT.01015101090.

SPECIFICARE IN DETTAGLIO DATI DEL VECCHIO GENERATORE

Caratteristiche del rifiuto: FERRO E ACCIAIO
(descrizione)

Codice Europeo: **170405** Codice di Reciclabilità: I I RIFIUTI DI FERRO ACCIAIO E GHISA E LIMITAMENTI

Stato fisico: **2 - Solido non Polverulento** [1] [2] [3] [4]

Caratteristiche di pericolo: _____

N. Colli/contenitori: _____

Rifiuto destinato a: **Recupero** **RA RICICLO/RECUPERO DEI METALLI O DEI COMPOSTI METALLICI** (recupero/smaltimento)

Caratteristiche chimico-fisiche: _____

Quantità: kg. o litri **100 kg** (Peso Lordo: _____ Tara: _____)
 Peso da verificarsi a destino.

Percorso (se diverso dal più breve): _____

Trasporto sottoposto a normativa ADR/RID: Si - No

Firma: _____
FIRMA DEL PRODUTTORE / DETENTORE

Cognome e nome conducente: _____
 Targa automezzo: _____
 Targa rimorchio: _____
FIRMA DEL TRASPORTATORE

Inizio trasporto Da: _____ Ora: _____
GFP/NO: 0307 070305

Riservato al destinatario:
 Si dichiara che il carico è stato:

Accettato per intero

Accettato per la seguente quantità (kg o litri) **80 kg**

Respinto per le seguenti motivazioni: _____

TIMBRO E FIRMA DELLA DITTA SMALTITRICE

FDP METAL Srl
 Via Monti Lepini, 130
 04012 CISTERNA (LT)
 C.F./P.IVA: 02877070595
 Tel. 0432/501511 Fax 06.96020367

Data: **02/01/2019** Ora: **15.30** **FIRMA DEL DESTINATARIO** _____

COPIA: DA RESTITUIRE AL PRODUTTORE / DETENTORE

Esempi di corretta raccolta della documentazione fotografica



Prima dell'intervento

A - Foto di ogni unità esterna montata ripresa da più posizioni



B - Foto di ogni unità interna montata ripresa da più posizioni



Esempi di corretta raccolta della documentazione fotografica

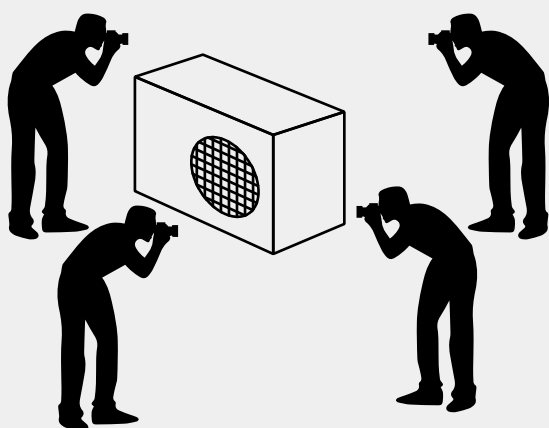


Prima dell'intervento

C - Foto delle targhette ben leggibili di ogni unità esterna ed interna (obbligatoria per dimostrare che sono Pompe di Calore)*

Se la targa non è presente o risulta illeggibile sarà necessario:

- ✓ effettuare le foto dei 4 lati del generatore
- ✓ contattarci per ulteriori indicazioni



D - Foto dell'ambiente esterno ed interno senza le unità esterne ed interne montate (dimostrazione che sono state smontate)



Esempi di corretta raccolta della documentazione fotografica



Dopo l'intervento

F - Foto delle targhette ben leggibili di ogni unità esterna ed interna



G - Foto di ogni unità esterna montata ripresa da più posizioni



Esempi di corretta raccolta della documentazione fotografica



Dopo l'intervento

I - Foto di ogni unità interna montata ripresa da più posizioni (se la posizione è diversa rispetto a quella vecchia la foto deve essere a grandangolo per dimostrare che l'UTENZA è medesima)





RIEPILOGO DOCUMENTI DA INVIARE OBBLIGATORIAMENTE

La seguente documentazione va raccolta con le modalità già descritte e consegnata per lo sviluppo della pratica:

- ✓ Carta d'identità o patente in corso di validità (fronte/retro)
- ✓ Modulo di DELEGA
- ✓ Dichiarazione di conclusione intervento (Modulo di FINE LAVORI)
- ✓ Autorizzazione del proprietario (se il Soggetto Responsabile non è il proprietario)
- ✓ Fatture (di acquisto e/o di installazione)
- ✓ Ricevute di pagamento (bonifici ordinari)
- ✓ Documento di Smaltimento
- ✓ Documentazione fotografica riferita al vecchio generatore
- ✓ Documentazione fotografica riferita al nuovo generatore
- ✓ Libretto d'impianto (in caso di mancanza contattarci)
- ✓ Dichiarazione di impresa (solo se l'incentivo è richiesto da azienda o ditta individuale)



RIEPILOGO DOCUMENTI DA CONSERVARE

La seguente documentazione va conservata per i 5 anni successivi al termine del contratto:

- ✓ Modulo di DELEGA
- ✓ Modulo di FINE LAVORI
- ✓ Autorizzazione del proprietario (se il Soggetto Responsabile non è il proprietario)
- ✓ Fatture (di acquisto e/o di installazione)
- ✓ Documento di Smaltimento
- ✓ Libretto d'impianto aggiornato dopo l'intervento (in caso di mancanza contattarci)
- ✓ Eventuali asseverazioni tecniche